



Amtsgericht Korbach

**Geschäftsverteilungsplan
der**

Rechtspflegerinnen und Rechtspfleger

für den Zeitraum ab 1. Dezember 2021

Geschäftsverteilung	3
1. Steuber, Martina.....	3
2. Bärwald, Lena	3
3. Damitsch, Daniela	3
4. Degenhardt-Meister, Iris (75 %).....	4
5. Garbes, Hans-Joachim	4
6. Mayer, Elke	5
7. Moers, Alexandra (75 %)	5
8. Perniß, Peter	5
9. Platt, Jasmin (73 %)	6
10. Radtke, Alena (56 %).....	6
11. Schaumburg, Angela (75 %).....	6
12. Schmidt-Illian, Kristina (83 %).....	7
13. Vogel, Friedrich	7

Geschäftsverteilung

1. Steuber, Martina		
Dezernat	1. Vertretung	2. Vertretung
I. Aufgaben der Geschäftsleitung gemäß § 4 GO	Damitsch	Schaumburg
II. Verwaltungsaufgaben gem. gesondertem Geschäftsverteilungsplan Verwaltung		

2. Bärwald, Lena		
Dezernat	1. Vertretung	2. Vertretung
I. Grundbuch- und Pachtkreditsachen Gemarkungen: siehe Gemarkungstabelle	Zu I: Perniß und Schmidt-Illian	Zu I: Grundbuch-Rpfl
II. Strafsachen Endziffern 1 - 5	Zu II: Perniß	Zu II: Schmidt-Illian
III. Verwaltungsaufgaben gem. gesondertem Geschäftsverteilungsplan Verwaltung		
IV. Ausbildung Grundbuch und Strafsachen		

3. Damitsch, Daniela		
Dezernat	1. Vertretung	2. Vertretung
I. Registersachen HR + VR, GnR, GR	M. Steuber	Zu I: Platt und Bärwald nach Absprache
II. Stellvertretende Geschäftsleiterin; Verwaltungsaufgaben gem. gesondertem Geschäftsverteilungsplan Verwaltung		
III. Grundbuch- und Pachtkreditsachen Gemarkungen:		Zu III: Grundbuch-Rpfl.

<p style="background-color: yellow;">siehe Gemarkungstabelle</p>		
<p>IV. Ausbildung Register</p>		
<p>4. Degenhardt-Meister, Iris (75 %)</p>		
Dezernat	1. Vertretung	2. Vertretung
<p>I. Zwangsvollstreckungsregister I (J, K, L) Endziffer 3 – 6</p>	Zu I: Schaumburg	Zu I, II: Moers
<p>II. Grundbuch- und Pachtcreditsachen Gemarkungen: siehe Gemarkungstabelle</p>		
<p>III. Ausbildung Zwangsversteigerung</p>	Zu II: Moers	Zu III: Grundbuch-Rpfl.

<p>5. Garbes, Hans-Joachim</p>		
Dezernat	1. Vertretung	2. Vertretung
<p>I. Zwangsvollstreckungsregister I (J, K, L) Endziffer 7 – 9 und die Verfahren, die bis zum 31.12.2011 beim Amtsgericht Bad Arolsen anhängig geworden sind</p>	Vogel	Zu I: Schaumburg
<p>II. Angelegenheiten des Betreuungsgerichts Buchstabe B, J - M, T – Z</p>		Zu II: Platt

6. Mayer, Elke		
Dezernat	1. Vertretung	2. Vertretung
I. Nachlasssachen (IV, VI) und Geschäfte des Beurkundungsregisters I Buchstabe A – H, K , S – U	Zu I: Radtke (S – U) Platt (A – H, K)	Zu I: Platt (S – U) Radtke (A – H, K)
II. Geschäfte des Beurkundungsregisters II (Todeserklärungen)		Zu II: Radtke
III. Familiensachen Buchstabe G - M	Zu III: Radtke	Zu III: Platt
IV. Örtliche Sitzungsvertreterin der Staatsanwaltschaft Kassel		
V. Verwaltungsaufgaben gem. gesondertem Geschäftsverteilungsplan Verwaltung	Zu II + V: Platt	Zu V: Steuber und Damitsch
VI. Ausbildung Nachlass		

7. Moers, Alexandra (75 %)		
Dezernat	1. Vertretung	2. Vertretung
I. Grundbuch- und Pachtkreditsachen Gemarkungen: siehe Gemarkungstabelle	Zu I: Degenhardt-Meister	Zu I: Grundbuch-Rpfl.
II. Beratungshilfesachen Endziffern 1 - 6	Zu II: Schaumburg	Zu II: Degenhardt-Meister

8. Perniß, Peter		
Dezernat	1. Vertretung	2. Vertretung
I. Grundbuch- und Pachtkreditsachen Gemarkungen: siehe Gemarkungstabelle	Zu I: Bärwald und Schmidt-Illian	Zu I: Grundbuch-Rpfl.
II. Strafsachen einschließlich Privatklagesachen	Zu II: Bärwald	Zu II: Schmidt-Illian

Endziffern 6 – 0		
III. Ausbildung Grundbuch und Strafsachen		
9. Platt, Jasmin (73 %)		
Dezernat	1. Vertretung	2. Vertretung
I. Betreuungssachen Buchstaben: A; C - G , N - Q	Zu I: Radtke	Zu I: Mayer
II. Nachlasssachen (IV, VI) und Geschäfte des Beurkundungsregisters I Buchstabe P – R, V - Z	Zu II: Mayer	Zu II; Radtke

10. Radtke, Alena (56 %)		
Dezernat	1. Vertretung	2. Vertretung
I. Familiensachen Buchstabe A – F, N - Z	Zu I: Platt	Zu I: Mayer
II. Nachlasssachen (IV, VI) und Geschäfte des Beurkundungsregisters I Buchstabe I, J, L – O,	Zu II: Mayer	Zu II: Platt
III. Ausbildung Familiensachen		

11. Schaumburg, Angela (75 %)		
Dezernat	1. Vertretung	2. Vertretung
I. Insolvenzsachen a) Regelinsolvenzsachen (IN) natürliche Personen b) Regelinsolvenzsachen (IN) juristische Personen b) Verbraucherinsolvenzsachen (IK) c) IE – Verfahren	Zu I: Degenhardt-Meister	Zu I: Moers
II. Beratungshilfesachen Endziffern 7 – 0	Zu II + III: Moers	Zu II + III: Degenhardt-Meister

<p>III. Zwangsvollstreckungsregister II (M) Buchstaben A – G, I + J</p> <p>IV. Verwaltungsaufgaben gem. gesondertem Geschäftsverteilungsplan Verwaltung</p> <p>V. Ausbildung Insolvenz</p>	<p>Zu IV: M. Steuber</p>	<p>Zu IV: Damitsch</p>
---	--------------------------	------------------------

<p>12. Schmidt-Illian, Kristina (83 %)</p>		
<p>Dezernat</p>	<p>1. Vertretung</p>	<p>2. Vertretung</p>
<p>I. Zivilprozesssachen (incl. AR) incl. Rechtsantragsstelle</p> <p>II. Landwirtschaftssachen</p> <p>III. Aufgebots-Verfahren</p> <p>IV. WEG-Sachen</p> <p>V. Mahnverfahrenssachen</p> <p>VI. Grundbuch- und Pachtkreditsachen Gemarkungen: siehe Gemarkungstabelle</p> <p>VII. Ausbildung Zivilsachen</p>	<p>Zu I - IV: Bärwald</p> <p>Zu VI: Perniß</p>	<p>Zu I bis V: Perniß</p> <p>Zu VI: Bärwald</p>

<p>13. Vogel, Friedrich</p>		
<p>Dezernat</p>	<p>1. Vertretung</p>	<p>2. Vertretung</p>
<p>I. Angelegenheiten des Betreuungsgerichts Buchstaben H + I + R + S</p> <p>II. Zwangsvollstreckungsregister I (J, K, L) Endziffern 0 - 2</p> <p>III. Zwangsvollstreckungsregister II (M) Buchstaben H, K - Z</p>	<p>Garbes</p>	<p>Zu I: Platt</p> <p>Zu II +III: Schaumburg</p>

IV. Ausbildung Betreuung und Zwangsvollstreckungssachen (M)		
--	--	--

**Jede Rechtspflegerin/jeder Rechtspfleger ist zuständig für die Entscheidung über Einsichtsgesuche
weggelegter Akten innerhalb ihres/seines Dezernates.**

Anlage: Gemarkungstabelle

Korbach, den 30. November 2021

Der Direktor
Im Auftrag

gez. M. Steuber
Geschäftsleiterin