

**A M T S G E R I C H T  
L I M B U R G a. d. L A H N**

**Geschäftsverteilung  
2 0 2 5**

**des  
nichtrichterlichen  
Dienstes**

**Stand: 01.03.2025**

# **Verwaltungsabteilung**

**- Abteilung 1 -**

## **Geschäftsleiter**

### **Beauftragter des Haushalts**

**Lindner**

**Amtsrat**

**Zimmer D 116**

**App. 343**

1. Leitung und Überwachung des Geschäftsbetriebes mit sachlicher und personeller Weisungsbefugnis (§ 4 GO)
2. Planung und Organisation einschließlich der Aufstellung der Entwürfe zum Geschäftsverteilungsplan
3. Personal- und Dienstangelegenheiten des nichtrichterlichen Dienstes einschließlich Beurteilungen, Beförderungen, Berechnung von Dienstzeiten und Bewilligung von Arbeitszeitmodellen mit den Anfangsbuchstaben E bis Z
4. Führung der Stellenkartei
5. Justizverwaltungsangelegenheiten, soweit nicht besonders zugewiesen
6. alle Gerichtsvollzieherangelegenheiten einschl. Statistik
7. Dienstaufsichtsbeschwerden des nichtrichterlichen Dienstes inkl. der Gerichtsvollzieher
8. Haushaltsangelegenheiten betreffend die Bewirtschaftung der Sachmittel und Beschaffungen aller Art einschl. SAP-FM
9. Erlass von Kassenanweisungen mit sachlicher und rechnerischer Zeichnungsbefugnis
10. Controlling SAP-CO und Vertrauensperson ZME sowie Anwendungsbetreuung und Berechtigungsvergabe
11. Kassenaufsichtsbeamter der Zahlstelle
12. Beauftragter für Arbeitssicherheit und Arbeitsschutz
13. Ausbildungsleiter für den Gerichtsvollzieherdienst
14. Allgemeine Fragen des Schwerbehindertenrechts
15. Ansprechpartner für EMA-Anfragen und Auskunftssperren
16. Anwendungsbetreuung und Berechtigungsvergabe im SAP-Rechnungswesen
17. Systemverwalter „SolumStar“

#### **Vertretung:**

1. Kuhlmann                      Justizamtfrau
2. Rudersdorf                    Amtsrätin

1. Personal- und Dienstangelegenheiten des nichtrichterlichen Dienstes einschließlich Beurteilungen, Beförderungen, Berechnung von Dienstzeiten und Bewilligung von Arbeitszeitmodellen mit den Anfangsbuchstaben A bis D
2. Ausbildungs- und Studiengruppenleiter für die Beamten des gehobenen Dienstes
3. Angelegenheiten der dem Amtsgericht obliegenden Geschäfte der Hausverwaltung einschl. Zusammenarbeit mit dem LBIH
4. Rationalisierungsbeauftragte
5. Behördliches Gesundheitsmanagement – Beauftragte für alle BEM-Verfahren
6. Genehmigerin im katalogbasierten Beschaffungsprozess
7. Erlass von Kassenanweisungen mit sachlicher und rechnerischer Zeichnungsbefugnis
8. Sonderaufgaben/ Projekte nach Weisung der Geschäftsleitung
9. Fundsachenbeauftragte
10. Fortbildungsbeauftragter für den nichtrichterlichen Dienst

**Vertretung:**

1. Lindner                      Amtsrat
2. Rudersdorf                Amtsrätin

**weitere stv. Geschäftsleiterin (§ 7 GO) und zuständig für die Zweigstelle Hadamar**

**Rudersdorf**

**Amtsärztin**

**Hadamar Zimmer 104**

**App. 513**

1. Leitung und Organisation des nichtrichterlichen Geschäftsbetriebes der Zweigstelle Hadamar mit fachlicher und persönlicher Weisungsbefugnis (§ 7 GO)

**Vertretung:**

1. Lindner                      Amtsrat
2. Kuhlmann                 Justizamtfrau

**Strieder**

**Oberamtsrat**

**Zimmer D 221**

**App. 349**

Hinterlegungssachen

**Vertretung:**

- Kuhlmann                      Justizamtfrau

**Weber**

**Justizoberinspektorin**

**Zimmer B 15**

**App. 305**

Erteilung vollstreckbarer Ausfertigungen notarieller Urkunden gem. § 797 Absatz 1 Ziffer 2 ZPO und die Entscheidung über die Erteilung einer weiteren vollstreckbaren Ausfertigung notarieller Urkunden gem. § 797 Absatz 2 Ziffer 2c) ZPO (Az.: 383 Ea)

**Vertretung:**

- Ranglack                      Justizamtfrau

**Ranglack**

Justizamtfrau

Zimmer D 219

App. 346

Entwurf und Durchführung der ein- und ausgehenden Rechtshilfe- und Zustellungsersuchen im Rechtshilfeverkehr mit dem Ausland (Az.: 93 a)

**Vertretung:**

Weber

Justizoberinspektorin

## Sachbearbeiterin

**Leitzbach**

**Amtsinspektorin**

**Zimmer D.216**

**App. 341**

1. Bearbeitung und Zusammenstellung sämtlicher Geschäftsübersichten und Statistiken einschl. PÜ und GÜ
2. Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesen, insbesondere Bewirtschaftung des zugewiesenen Sachmittelbudgets und Erstellung der Budgetberichte
3. Bearbeitung von Dienstunfällen der Bediensteten
4. Ausbildungsleiterin der Anwärter des mittleren Justizdienstes
5. Sachbearbeiterin nach Weisung des Geschäftsleiters
6. Bücherbestellungen und Führung der Bücherbestandsliste und Bücherkartei
7. Rückzahlung von nicht verbrauchten Gerichtskosten
8. Modulbetreuerin für Kreditorenbuchhaltung und Anlagenbuchhaltung
9. Genehmigerin im katalogbasierten Beschaffungsprozess
10. Erlass von Kassenanweisungen mit sachlicher und rechnerischer Zeichnungsbefugnis

### **Vertretung:**

Gehrke

Amtsinspektor

## Sachbearbeiter

**Gehrke**

**Amtsinspektor**

**Zimmer D.217**

**App. 306**

1. Einkäufer nebst Beschaffung und Verwaltung des Büromaterials
2. Beschaffung und Verwaltung der amtlichen Vordrucke
3. sachliche und rechnerische Erstellung sämtlicher Anträge für Reisekosten und Fahrtkostenzuschüsse sowie Trennungsgeld der Bediensteten des Amtsgerichts einschl. Kontierung in SAP-ESS
4. Aufstellung aller Kassenanweisungen über sämtliche sachliche und persönliche Verwaltungsausgaben bis zur Vollziehung durch den Geschäftsleiter
5. Modulbetreuer für Kreditorenbuchhaltung, Haushalt
6. Kost 18 - Berichtigungen



15. Personalangelegenheiten der Anwärter aller Laufbahnen sowie der zur weiteren Ausbildung zugewiesenen Anwärter aller Laufbahnen anderer Behörden
16. Schreibdienst in Personalsachen
17. Gleitzeitbeauftragte
18. Arbeiten im Zusammenhang mit den Schöffenwahlen für das Schöffengericht Jugendschöffengericht bei dem Amtsgericht Limburg sowie für die Strafkammer und Jugendkammer des Landgerichts Limburg,
19. Genehmigerin im katalogbasierten Beschaffungsprozess
20. Pflege von Homepage und Mitarbeiterportal
21. dezentrale Datenpflege in SAP-HR

**Vertretung:**

Gehrke

Amtsinspektor

## Zahlstellenbeauftragte

### Sachbearbeiterin

#### Ochs

Justizangestellte

Zimmer B 112

App. 136

1. Sämtliche Aufgaben der Gerichtszahlstelle
2. Geschäftsstelle für Hinterlegungssachen
3. Angelegenheiten der Notare einschl. Übernahme und Überprüfung der abzuliefernden Urkunden
4. Notariatssachen 383 Ea
5. Durchführung der kleinen Innenrevision der Serviceeinheiten
6. Planung und Durchführung von Gerichtspraktika
7. Angelegenheiten der Ortsgerichte einschl. Prüfung und Dienstjubiläumsberechnung
8. Angelegenheiten der Schiedsämter einschl. Prüfung und Dienstjubiläumsberechnung
9. Einteilung des Bereitschaftsdienstes
10. Akteneinsichtersuchen auswärtiger Behörden (AR-Sachen)
11. Sonderaufgaben / Projekte nach Weisung der Geschäftsleitung

#### Vertretung:

- |                           |                                   |                       |
|---------------------------|-----------------------------------|-----------------------|
| zu 1.                     | Scheurer / Adam                   | Justizfachangestellte |
| zu 2.                     | Keil                              | Justizhauptsekretärin |
| zu 3., 4., 8., 9. und 10. | Leitzbach                         | Amtsinspektorin       |
| zu 5., 6. und 7.          | nach Weisung der Geschäftsleitung |                       |

## **Anweisungsbeamtin**

### **Keil**

**Justizhauptsekretärin**

**Zimmer B 212**

**App. 229**

1. Sachliche und rechnerische Feststellung sowie Fertigung der Kassenanweisung für die Vorschusszahlung und Entschädigung von Zeugen sowie Sachverständigen und die Entschädigung von ehrenamtlichen Beisitzern  
– zugleich für das Landgericht Limburg an der Lahn –
2. Reiseentschädigung an mittellose Personen
3. sachliche und rechnerische Feststellung sowie die Erteilung von Kassenanweisungen betr. Entschädigung der Übersetzung
4. die sachliche und rechnerische Feststellung in allen weiteren Fällen, die aufgrund der GeschAO den Beamten des mittleren Dienstes übertragen sind
5. Abrechnung der Ortsgerichte
6. Benachrichtigung der Schöffen/Jugendschöffen zum Verhandlungstermin

### **Vertretung:**

- |                |                                   |
|----------------|-----------------------------------|
| zu 1. - 3., 5. | Ochs, Justizangestellte           |
| zu 6.          | Adam, Justizfachfachangestellte   |
| zu 4.          | nach Weisung der Geschäftsleitung |

## SAP Geschäftsverteilung

<b>Modul</b>	<b>Proz.</b>	<b>Endanwender</b>	<b>Vertreter</b>	<b>Freigabe</b>
AA		Leitzbach	Gehrke	Gegenseitig
CO		Lindner	Gehrke	Gegenseitig
CO-ZME		Lindner	Gehrke	Gegenseitig
FI-Deb		Gehrke Keil	Leitzbach Ochs	Gegenseitig
FI-HB		Gehrke Keil	Keil Gehrke	Gegenseitig
FI-Kred Allg.		Gehrke Keil Merkel Ochs Hartmann	Keil Gehrke Hartmann Ochs	Gegenseitig
FI-Kred. Verwaltung		Gehrke	Leitzbach	Gegenseitig
EBP (MM)		Gehrke	Merkel	Kuhlmann Lindner
Kred.-Mitarbeiter		Gehrke	Leitzbach	./.
Anwend.betreuung + Berechtigungsantrag		Lindner	Gehrke	./.
HR/ HCM		Gehrke	Lindner	./.
EKRW		Gehrke Leitzbach Keil	Gegenseitig	Lindner Kuhlmann
FM		Leitzbach	Lindner	./.
IKS-Prüfung		Gehrke	Leitzbach	./.
Belegablage		Gehrke Keil	Gegenseitig	./.
ESS		Gehrke	Leitzbach	./.
Legitimations- berechtigung		Lindner Meier Leitzbach	Gegenseitig	./.

# **GRUNDBUCH**

## **– Abteilung 2 –**

Grundbuchsachen einschließlich der in dieses Arbeitsgebiet fallenden Rechtshilfesachen

Nach § 3 Geschäftliche Behandlung von Grundbuchsachen, werden Eintragungsanträge und -ersuchen, die sich auf mehrere Grundstücke des Grundbuchamtes Limburg beziehen, in der Grundbuchabteilung bearbeitet, zu welcher das im Antrag zuerst genannte Grundbuchblatt gehört.

### **Rechtspflegerinnen und Rechtspfleger**

#### Vorbemerkung:

Ändert sich bei Umschreibung eines Grundbuchblattes die Blattnummer derart, dass die Zuständigkeit eines anderen Rechtspflegers gegeben ist, so bleibt der/die bisherige Rechtspfleger/in für die Bearbeitung der Nummer vor der Umschreibung eingegangenen Anträge bis zu deren endgültigen Erledigung zuständig.

### **Strieder**

**Oberamtsrat**

**Zimmer D 221**

**App. 349**

1. Grundbuchsachen der Gemarkung Stadt Limburg mit ungeraden Endziffern  
- bei Wohnungseigentum ist die Endziffer des Abgangsblattes maßgebend -
2. Grundbuchsachen der Gemarkungen Dombach, Mensfelden, Münster
3. Grundbuchsachen der Gemarkungen Neesbach, Steeden, Werschau, Würges
4. Grundbuchsachen der Gemarkungen Dietkirchen, Ennerich, Erbach, Lindenholzhausen und Schadeck
5. Grundbuchsachen der Gemarkung Stadt Bad Camberg mit ungeraden Endziffern

#### Vertreter:

- bzgl. 1. und 2.: Ranglack, Justizamtfrau  
bzgl. 3. und 5.: Bogner, Amtsrätin  
bzgl. 4.: Scholl, Justizamtfrau

**Bogner****Amtsärztin****Zimmer D 222****App. 351**

1. Grundbuchsachen der Gemarkungen Arfurt und Eschhofen
2. Grundbuchsachen der Gemarkung Stadt Bad Camberg mit geraden Endziffern
3. Grundbuchsachen der Gemarkungen Nauheim

**Vertreter:**

bzgl. 1. und 2.: Strieder, Oberamtsrat

bzgl. 3.: Thielmann, Justizoberinspektor

**Ranglack****Justizamtfrau****Zimmer D 219****App. 346**

1. Grundbuchsachen der Gemarkung Stadt Limburg mit geraden Endziffern  
- bei Wohnungseigentum ist die Endziffer des Abgangsblattes maßgebend –
2. Grundbuchsachen der Gemarkungen Dauborn, Linter, Oberselters,  
Ohren und Schwickershausen

**Vertreter:**

bzgl. 1. und 2.: Strieder, Oberamtsrat

**Scholl****Justizamtfrau****Zimmer B 109****App. 218**

1. Grundbuchsachen der Gemarkung Niederselters

**Vertreter:**

zu 1. Strieder, Oberamtsrat

**Wollmann****Justizamtfrau****Zimmer B 014c****App. 208**

1. Grundbuchsachen der Gemarkung Oberbrechen

**Vertreter:**

zu 1. Thielmann, Justizoberinspektor

**Thielmann****Justizoberinspektor****Zimmer B 110****App. 220**

1. Grundbuchsachen der Gemarkungen Haintchen
2. Grundbuchsachen der Gemarkungen Ahlbach, Heringen, Niederbrechen, Offheim und Wirbelau

**Vertreter:**

zu 1. Wollmann, Justizamtfrau

zu 2. Bogner, Amtsrätin

**Wachsmuth****Justizamtfrau****Zimmer B 107****App. 217**

2. Grundbuchsachen der Gemarkung Eisenbach, Eschenau, Hofen, Kirberg und Runkel
3. Grundbuchsachen der Gemarkungen Dehrn und Staffel

**Vertreter:**

zu 1. Thielmann, Justizoberinspektor

zu 2. Ranglack, Justizamtfrau

## Zweigstelle Hadamar

### Rudersdorf

**Amtsärztin**

**Hadamar Zimmer 104**

**App. 513**

1. Grundbuchsachen der Gemarkungen Ellar und Elz

#### Vertreter:

zu 1.: Schmitt, Justizamtman

### Schmitt

**Justizamtman**

**Hadamar Zimmer 103**

**App. 521**

1. Grundbuchsachen der Gemarkung Stadt Hadamar, sowie der Gemarkungen Hangenmeilingen, Heuchelheim, Lahr, Langendernbach, Mühlbach, Niederzeuzheim, Niederweyer und Waldmannshausen
2. Grundbuchsachen der Gemarkungen Dorndorf, Fussingen und Malmeneich
3. Grundbuchsachen der Gemarkungen Hausen, Steinbach und Thalheim

#### Vertreter:

zu 1.: Rudersdorf, Amtsärztin

zu 2.: Busch, Justizamtman

zu 3.: Scheck, Justizamtman

### Busch

**Justizamtman**

**Hadamar Zimmer 106**

**App. 524**

1. Grundbuchsachen der Gemarkungen Dorchheim und Oberweyer
2. Grundbuchsachen der Gemarkung Frickhofen und Wilsenroth

#### Vertreter:

zu 1.: Scheck, Justizamtman

zu 2.: jeweils gerade Endziffern Schmitt, Justizamtman

zu 2.: jeweils ungerade Endziffern Rudersdorf, Amtsärztin

## **Scheck**

**Justizamtfrau**

**Hadamar Zimmer 105**

**App. 527**

1. Grundbuchsachen der Gemarkung Hintermeilingen
2. Grundbuchsachen der Gemarkung Niederhadamar
3. Grundbuchsachen der Gemarkung Oberzeuzheim

### Vertreter:

zu 1.:	Busch	Justizamtfrau
zu 2.: gerade Endziffern und 3.	Schmitt	Justizamtman
zu 2.: ungerade Endziffern	Rudersdorf	Amtsärztin

## **Serviceeinheiten Limburg**

## **Kitler**

**Justizfachangestellte**

**Zimmer D.005**

**App. 312**

1. Grundbuchsachen der Gemarkungen Dietkirchen, Dombach, Eschenau, Nauheim und Würges
2. Grundbuchsachen der Gemarkungen Haintchen, Münster und Offheim
3. Grundbuchsachen der Gemarkungen Lindenholzhausen und Niederselters

### Vertreter:

- bzgl. 1.: Roßwurm, Justizangestellte  
bzgl. 2.: Ries, Justizangestellte  
bzgl. 3.: Wyrwa, Justizfachangestellte

## **Ries**

**Justizangestellte**

**Zimmer D 004**

**App. 316**

1. Grundbuchsachen der Gemarkung Stadt Bad Camberg, Eschhofen, Schadeck und Schwickershausen
2. Grundbuchsachen der Gemarkungen Dauborn und Linter
3. Grundbuchsachen der Gemarkungen Ennerich, Heringen, Hofen und Mensfelden

### Vertreter:

bzgl. 1.: Roßwurm, Justizangestellte

bzgl. 2.: Kitler, Justizfachangestellte

bzgl. 3.: Wyrwa, Justizfachangestellte

## **Roßwurm**

**Justizangestellte**

**Zimmer D 005**

**App. 313**

1. Grundbuchsachen der Gemarkungen Neesbach, Oberbrechen, Oberselters, Werschau, Wirbelau
2. Grundbuchsachen der Gemarkungen Kirberg, Niederbrechen, Staffel, Steeden
3. Grundbuchsachen der Gemarkungen Dehrn, Eisenbach, Erbach, Ohren, Runkel,

### Vertreter:

bzgl. 1.: Ries, Justizangestellte

bzgl. 2.: Kitler, Justizfachangestellte

bzgl. 3.: Wyrwa, Justizfachangestellte

## **Wyrwa**

**Justizfachangestellte**

**Zimmer D 006**

**App. 315**

1. Grundbuchsachen der Gemarkungen Ahlbach, Arfurt
2. Grundbuchsachen der Gemarkung Stadt Limburg (Kernstadt)

### **Vertreter:**

bzgl. 1.: Roßwurm, Justizangestellte

bzgl. 2.: Endziffern 1 bis 5: Ries, Justizangestellte

bzgl. 2.: Endziffern 6 bis 0: Roßwurm, Justizangestellte

## **Serviceeinheiten Zweigstelle Hadamar**

### **Kimpel**

**Justizhauptsekretärin**

**Hadamar Zimmer 11**

**App. 512**

Grundbuchsachen der Gemarkungen

a) Dorchheim, Hangenmeilingen Hausen, Steinbach

b) Langendernbach, Niederhadamar

c) Hintermeilingen, Lahr, Wilsenroth

#### Vertreter:

bzgl. a) Bergmann, Justizangestellte

bzgl. b) Enkirch, Justizfachangestellte

bzgl. c) Klostermann, Justizobersekretärin

### **Enkirch**

**Justizfachangestellte**

**Hadamar Zimmer 11**

**App. 529**

Grundbuchsachen der Gemarkungen

a) Dorndorf, Ellar, Fussingen

b) Elz

c) Hadamar, Waldmannshausen

#### Vertreter:

bzgl. a) Klostermann, Justizobersekretärin

bzgl. b) Kimpel, Justizhauptsekretärin

bzgl. c) Bergmann, Justizangestellte

### **Klostermann**

**Justizobersekretärin**

**Hadamar Zimmer 109**

**App. 528**

Grundbuchsachen der Gemarkungen

a) Frickhofen

b) Niederweyer

c) Heuchelheim, Malmeneich, Mühlbach

d) Niederzeuzheim

Vertreter:

bzgl. a): Kimpel, Justizhauptsekretärin alle geraden Endziffern

bzgl. a): Enkirch, Justizfachangestellte alle ungeraden Endziffern

bzgl. b): Kimpel, Justizhauptsekretärin

bzgl. c): Enkirch, Justizfachangestellte

bzgl. d): Bergmann, Justizangestellte

**Bergmann**

**Justizangestellte**

**Hadamar Zimmer 109**

**App. 533**

Grundbuchsachen der Gemarkungen

a) Oberweyer

b) Oberzeuzheim

c) Thalheim

Vertreter:

bzgl. a): Klostermann, Justizobersekretärin

bzgl. b): Kimpel, Justizhauptsekretärin

bzgl. c): Enkirch, Justizfachangestellte

**Nachlasssachen  
und  
Todeserklärungen**

- Abteilungen 31 bis 36 -

## Rechtspflegerinnen

### Scholl

Justizamtfrau

Zimmer B 109

App. 218

1. Nachlass- und Todeserklärungs-Sachen mit den Anfangsbuchstaben A, C, G, I, K, P, Q, R und U
2. Nachlass- und Todeserklärungs-Sachen mit den Anfangsbuchstaben L, V, W, X, Y und Z

#### Vertreter:

zu 1.: Wollmann, Justizamtfrau

zu 2.: Thielmann, Justizoberinspektor

### Thielmann

Justizoberinspektor

Zimmer B 110

App. 219

1. Nachlass- und Todeserklärungssachen mit den Anfangsbuchstaben F, J und S
2. Nachlass- und Todeserklärungssachen mit den Anfangsbuchstaben M, N und T

#### Vertreter:

zu 1.: Scholl, Justizamtfrau

zu 2.: Wollmann, Justizamtfrau

### Wollmann

Justizamtfrau

Zimmer B 15

App. 208

1. Nachlass- und Todeserklärungssachen mit dem Anfangsbuchstaben D, H und O
2. Nachlass- und Todeserklärungssachen mit dem Anfangsbuchstaben B und E

#### Vertreter:

zu 1.: Thielmann, Justizoberinspektor

zu 2.: Scholl, Justizamtfrau

## **Serviceeinheiten Nachlass: Abteilungen 31 bis 36**

### **Abt. 31**

#### **Urban**

**Justizangestellte**

**Zimmer B 204**

**App. 222**

Nachlass- und Todeserklärungssachen mit den Anfangsbuchstaben B

#### **Vertreter:**

Ochs, Justizangestellte

### **Abt. 32**

#### **Grund**

**Justizangestellte**

**Zimmer B.104**

**App. 214**

Nachlass- und Todeserklärungssachen mit den Anfangsbuchstaben H, K, und S

#### **Vertreter:**

bzgl. Buchst. H:

Wyrwa, Justizfachangestellte

bzgl. Buchst. K:

Karschowski, Justizfachangestellte

bzgl. Buchst. S:

Ax Goncalves, Justizangestellte

### **Abt. 33**

#### **Wyrwa**

**Justizfachangestellte**

**Zimmer D.006**

**App. 315**

Nachlass- und Todeserklärungssache den Anfangsbuchstaben E, J, L, N und P

#### **Vertreter:**

bzgl. Buchst. L, N und P:

Grund, Justizangestellte

bzgl. Buchst. E und J:

Ax Goncalves, Justizangestellte

**Abt. 34**

**Ax Goncalves**

**Justizangestellte**

**Zimmer B.101**

**App. 209**

Nachlass- und Todeserklärungssachen mit den Anfangsbuchstaben

M, O, Q, R, V, W, X, Y, Z

Vertreter:

bzgl. Buchst. M, O, Q, R, V, W, X und Y:

Grund, Justizangestellte

bzgl. Buchst. Z:

Urban, Justizangestellte

**Abt. 35**

**Ochs**

**Justizangestellte**

**Zimmer B.112**

**App. 207**

Nachlass- und Todeserklärungssachen mit den Anfangsbuchstaben F und G

Vertreter:

Urban, Justizangestellte

**Abt. 36**

**Karschowski**

**Justizfachangestellte**

**Zimmer B.201**

**App. 223**

Nachlass- und Todeserklärungssachen mit den Anfangsbuchstaben A, C, D, I, T und U

Vertreter:

bzgl. Buchst. A, I und U

Grund, Justizangestellte

bzgl. Buchst. C und D

Ax Goncalves, Justizangestellte

bzgl. Buchst. T

Wyrwa, Justizfachangestellte

# **Zivilprozesssachen**

**einschließlich der Rechts- und Amtshilfeersuchen**

**in Zivilsachen und ausländischen**

**Zustellungersuchen**

**Abwicklung der Mahnsachen**

**Wohnungseigentumssachen**

**Rechtsantragsstelle in Zivilsachen**

**Beratungshilfesachen**

**Aufgebotsverfahren**

**Güterichtersachen**

**Landwirtschaftssachen**

**sowie**

**Personenstands- und**

**Standesamtssachen**

## Zivilsachen

### Rechtspfleger/innen

#### Scheu

Justizoberinspektorin

Zimmer B 105

App. 215

Zivilprozesssachen mit der Endziffer 0, 1, 2

#### Vertreter:

Wachsmuth, Justizamtfrau

#### Scholl

Justizamtfrau

Zimmer B 109

App. 218

Zivilprozesssachen mit der Endziffer 9

#### Vertreter:

Wachsmuth, Justizamtfrau

#### Wachsmuth

Justizamtfrau

Zimmer B 107

App. 217

Zivilprozesssachen mit den Endziffern 3, 4, 5, 6, 7 und 8

#### Vertreter:

Endziffern 3, 4, 5

Scheu, Justizoberinspektorin

Endziffern 6, 7, 8

Scholl, Justizamtfrau

### Beratungshilfesachen:

#### Vorbemerkung:

Die Sprechstunden der Beratungshilfe waren aufgrund der Coronapandemie einstweilen ausgesetzt. Bis auf Weiteres verbleibt es bei der schriftlichen Antragstellung ohne Vorsprache.

#### Scheu

Justizoberinspektorin

Zimmer B 105

App. 215

sämtliche Beratungshilfesachen

#### Vertreter:

Endziffern 1 – 5

Wachsmuth, Justizamtfrau

Endziffern 6 – 0

Thielmann, Justizoberinspektor

## **Serviceeinheiten Abt. 4 und 70**

### **Abt. 4**

#### **Karschowski**

**Justizfachangestellte**

**Zimmer B 201**

**App. 223**

1. Zivil-, AR-, H-, Güterrichtersachen mit den Endziffern 3 und 5 sowie 19, 29, 39

#### **Vertreter:**

Urban, Justizangestellte: bzgl. Endziffern 53, 63, 73, 83, 93, 39

Müller, Justizangestellte: bzgl. Endziffern 03, 13, 23, 33, 43, 19, 29

Hofbauer, Justizangestellte: bzgl. Endziffern: 05, 15, 25, 35, 45

Scheinert, Justizfachangestellter: bzgl. Endziffern 55, 65, 75, 85, 95

#### **Müller**

**Justizangestellte**

**Zimmer B 203**

**App. 411**

1. Zivil-, AR-, H-, Güterrichtersachen mit den Endziffern 2 und 6  
sowie 49, 59, 69, 79, 89 und 99

#### **Vertreter:**

Urban, Justizangestellte: bzgl. Endziffern 02, 12, 22, 32, 42, 49 und 59

Karschowski, Justizfachangestellte: bzgl. Endziffern 52, 62, 72, 82, 92, 69, 79

Hofbauer, Justizangestellte: bzgl. Endziffern: 06, 16, 26, 36, 46, 89

Scheinert, Justizfachangestellter: bzgl. Endziffern 56, 66, 76, 86, 96, 99

#### **Scheinert**

**Justizfachangestellter**

**Zimmer B 14b**

**App. 347**

1. Zivil-, AR-, H-, Güterrichtersachen mit der Endziffer 1 und 20, 30, 40, 50
2. Aufgebotssachen mit den Endziffern 1, 2, 3, 4 und 5
3. alle Landwirtschaftssachen

Vertreter:

bzgl. Ziffer 1.:

Müller, Justizangestellte: bzgl. Endziffern 20, 30, 40, 50, 01

Karschowski, Justizfachangestellte: bzgl. Endziffern 31, 41, 51, 61

Hofbauer, Justizangestellte: bzgl. Endziffern: 71, 81, 91

Urban, Justizangestellte: bzgl. Endziffern 11, 21

bzgl. Ziffer 2. und 3.:

Urban, Justizangestellte für die Aufgebotssachen und Landwirtschaftssachen

**Urban**

**Justizangestellte**

**Zimmer B 204**

**App. 222**

1. Zivil-, AR-, H-, Güterrichtersachen mit den Endziffern 7 und 8 sowie 09, 00, 10
2. Aufgebotssachen mit den Endziffern 6, 7, 8, 9 und 0
3. Erstellung und Übersendung der Monatsstatistik in Zivil- und Strafsachen

Vertreter:

bzgl. Ziffer 1.:

Müller, Justizangestellte: bzgl. Endziffern 07, 17, 27, 37, 47, 00, 10

Karschowski, Justizfachangestellte: bzgl. Endziffern 57, 67, 77, 87, 97, 09

Hofbauer, Justizangestellte: bzgl. Endziffern: 08, 18, 28, 38, 48

Scheinert, Justizfachangestellter: bzgl. Endziffern 58, 68, 78, 88, 98

bzgl. Ziffer 2. und 3.:

Scheinert, Justizfachangestellter für die Aufgebotssachen sowie Statistik

## **Hofbauer**

**Justizangestellte**

**Zimmer B 203**

**App. 413**

1. Zivil-, AR-, H-, Güterrichtersachen mit der Endziffer 4, sowie 60, 70, 80 und 90

### Vertreter:

Urban, Justizangestellte: bzgl. Endziffern 04, 14, 24

Karschowski, Justizfachangestellte: bzgl. Endziffern 34, 44, 54

Müller, Justizangestellte: bzgl. Endziffern: 64, 74, 84, 94, 90

Scheinert, Justizfachangestellter: bzgl. Endziffern 60, 70, 80

## **Kirschner**

**Justizangestellter**

**Zimmer B 010**

**App. 202**

1. Datenerfassung und Anlegen der elektronischen Akten in allen Zivilverfahren
2. sämtliche Beratungshilfeverfahren mit Ausnahme der Gebührenfestsetzung
3. alle Personenstands- und Standesamtssachen

### Vertreter:

bzgl. 1.: alle Serviceeinheiten Zivil

bzgl. 2.: alle Endziffern: Hofbauer, Justizangestellte

bzgl. 3.: Karschowski, Justizfachangestellte

# **Kostenberechnung**

## **Keil**

**Justizhauptsekretärin**

**Zimmer A 028**

**App. 137**

1. Berechnung der Kosten in Beratungshilfesachen einschließlich der Festsetzung der Vergütung der Rechtsanwälte für die Beratungshilfe
2. Berechnung der Kosten in Zivilsachen, Abschiebehafthsachen, Unterbringungssachen, M-Sachen und Landwirtschaftssachen, Straf- und OWi-Sachen  
– Endziffern 1 bis 8 –

### Vertreter:

zu 1.: Ochs, Justizangestellte

zu 2.: Gehrke, Amtsinspektor

## **Gehrke**

**Amtsinspektor**

**Zimmer D 217**

**App. 306**

1. Berechnung der Kosten in Zivilsachen, Abschiebehafthsachen, Unterbringungssachen, M-Sachen und Landwirtschaftssachen, Straf- und OWi-Sachen  
– Endziffern 9 bis 0 –

### Vertreter:

Keil, Justizhauptsekretärin

# **S t r a f p r o z e s s**

## **1. Haft- und Ermittlungsrichter**

– Abteilung 55 –

## **2. Strafsachen – Erwachsene –**

**einschließlich Schöffensachen und der in dieses  
Arbeitsgebiet fallenden  
Rechtshilfesachen**

– Abteilungen 51 bis 56 –

## **3. Strafsachen – Jugendliche –**

**einschließlich**

**Jugendschöffensachen**

– Abteilungen 51 bis 56 –

## **4. Owi – Verfahren**

– Zweigstelle Hadamar Abteilung 2 –

## Rechtspflegerinnen und Rechtspfleger

### Schmitt

Justizamtman

Hadamar Zimmer 103

App. 521

Strafsachen betreffend alle Strafverfahren der Zweigstelle Hadamar

#### Vertreter:

Rudersdorf, Amtsrätin

### Scheu

Justizoberinspektorin

Zimmer B 105

App. 215

Strafsachen mit der Endziffer 0, 2, 3, 4 und 5

#### Vertreter:

bzgl. Endziffer 0, 4 und 5:

Thielmann, Justizoberinspektor

bzgl. Endziffer 2 und 3:

Wollmann, Justizamtfrau

### Thielmann

Justizoberinspektor

Zimmer B 110

App. 220

Strafsachen mit den Endziffern 6 und 7

#### Vertreter:

bzgl. Endziffer 6:

Scheu, Justizoberinspektorin

bzgl. Endziffer 7:

Wollmann, Justizamtfrau

### Wollmann

Justizamtfrau

Zimmer B 15a

App. 208

Strafsachen mit den Endziffern 1, 8 und 9

#### Vertreter:

bzgl. Endziffer 8 und 9:

Scheu, Justizoberinspektorin

bzgl. Endziffer 1:

Thielmann, Justizoberinspektor

## Serviceeinheiten

### Abteilung 55

#### Burch

Justizangestellte

Zimmer A 004

App. 193

1. Strafsachen der Buchstaben L und P
2. Schöffensachen mit den Buchstaben S, T, U, V, W, X, Y, Z
3. Sämtliche Ermittlungsrichtersachen gegen Erwachsene
4. Jugendrichtersachen mit den Endziffern: 1, 2 und 3
  - einschließlich der Jugend-OWis, außer Verkehrsordnungswidrigkeiten
  - Gs-Sachen in Jugendsachen für die der Jugendrichter zuständig ist (§§ 111a, 153a StPO)
  - VRJs- und AR-Verfahren in Jugendsachen
  - und den hier zu erfolgenden BZR-Mitteilungen
5. Einteilung der Protokollführung
6. Statistik

#### Vertreter:

zu 1. und 2: Adam, Justizfachangestellte

zu 3., 4., 5. und 6.: Scheurer, Justizfachangestellte

### Abteilung 52

#### Scheurer

Justizfachangestellte

Zimmer A 004

App. 111

1. Strafsachen der Buchstaben C, D, E, F
2. Schöffensachen mit den Buchstaben A, B, C, D, E, F, G, H, I, J, K, L, M, N, O, P, Q, R
  - zu 2. mit den Endziffern 1, 2, 3, 4 und 5 -
3. Jugendrichtersachen mit den Endziffern: 4, 5, 6 und 7
  - einschließlich der Jugend-OWis, außer Verkehrsordnungswidrigkeiten
  - Gs-Sachen in Jugendsachen für die der Jugendrichter zuständig ist (§§ 111a, 153a StPO)
  - VRJs- und AR-Verfahren in Jugendsachen
  - und den hier zu erfolgenden BZR-Mitteilungen

#### Vertreter:

je zur Hälfte: Burch, Justizangestellte

Adam, Justizfachangestellte

## Abteilung 53

**Adam**

**Justizfachangestellte**

**Zimmer A 003**

**App. 225**

1. Strafsachen mit den Buchstaben G und H
2. Schöffensachen mit den Buchstaben A, B, C, D, E, F, G, H, I, J, K, L, M, N, O, P, Q, R  
- zu 3. mit den Endziffern 6, 7, 8, 9 und 0 –
3. Jugendrichtersachen mit den Endziffern: 8, 9 und 0  
- einschließlich der Jugend-OWis, außer Verkehrsordnungswidrigkeiten  
- Gs-Sachen in Jugendsachen für die der Jugendrichter zuständig ist  
(§§ 111a, 153a StPO)  
- VRJs- und AR-Verfahren in Jugendsachen  
- und den hier zu erfolgenden BZR-Mitteilungen

### Vertreter:

je zur Hälfte: Burch, Justizangestellte

Scheurer, Justizfachangestellte

## Abteilung 56

**Zarba**

**Justizfachangestellter**

**Zimmer A 001**

**App. 115**

1. Alle Jugendschöffensachen mit den Endziffern: 0, 1, 2, 3 und 4
2. Sämtliche Ermittlungsrichtersachen in Jugendsachen gegen Jugendliche und Heranwachsende mit den Endziffern 0, 1, 2, 3 und 4
3. Strafsachen mit dem Buchstaben A, B, I, J, K und O  
- zu 3. jeweils mit den Endziffern: 0, 1, 2, 3, und 4
4. Strafsachen mit dem Buchstaben S  
- zu 4. mit den Endziffern 0, 1, 2, 3 und 4
5. Strafsachen mit den Buchstaben N, Q, T, U, V, W, X, Y, Z

### Vertreter:

bzgl. Ziffer 2.-5.:

Maddi, Justizfachangestellte

bzgl. Ziffer 1 (mit Ausnahme der Mitteilungen an das BZR/FAER):

Burch, Justizangestellte

## Abteilung 51

**Maddi**

**Justizfachangestellte**

**Zimmer A 003**

**App. 233**

1. Alle Jugendschöffensachen mit den Endziffern: 5, 6, 7, 8 und 9
2. Sämtliche Ermittlungsrichtersachen in Jugendsachen gegen Jugendliche und Heranwachsende mit den Endziffern 5, 6, 7, 8 und 9
3. Strafsachen mit den Buchstaben A, B, I, J, K und O  
- zu 3. jeweils mit den Endziffern 5, 6, 7, 8 und 9
4. Strafsachen mit dem Buchstaben S  
- zu 4. mit den Endziffern 5, 6, 7, 8 und 9
5. Strafsachen mit dem Buchstaben M und R

### Vertreter:

bzgl. Ziffern 2.-5.:

Zarba, Justizfachangestellter

bzgl. Ziffer 1 (mit Ausnahme der Mitteilungen an das BZR/FAER): Burch, Justizangestellte

## Abteilung 54

### Protokoll, Hauptkanzlei und Mithilfe im Schreibwerk und nach Weisung der

### Geschäftsleitung

**Dittmar**

**Justizangestellte**

**Zimmer A 003**

**App. 127**

### Protokollführung

Die Protokollführung in Strafsachen übernehmen wechselnd (tageweise oder halbtags):  
Frau Burch (1 Tag), Frau Dittmar (2 Tage), Herr Zarba (1,5 Tage), Frau Scheurer (1 Tag),  
Frau Maddi (1,5 Tage), Frau Adam (1,5 Tage), Frau Mai (0,5 Tage überwiegend nachmittags)

Die Justizangestellte Burch erstellt spätestens monatlich im Voraus den entsprechenden Protokollplan unter Berücksichtigung der individuellen Belastungssituation, z.B. durch Vertretung.

Je eine Ablichtung der Monatseinteilung ist dem Direktor und dem Geschäftsleiter elektronisch zu übersenden.

Notvertretung in der Protokollführung nach Rücksprache mit der Geschäftsleitung:  
Frau Justizsekretärin Mai und Frau Justizangestellte Bender;  
sowie, sofern notwendig, nach Weisung der Geschäftsleitung durch alle  
Justiz(fach)angestellten und alle Beamtinnen und Beamte des mittleren Justizdienstes.

# Owi – Verfahren

- Zweigstelle Hadamar Abteilung 2 -

## Rechtspflegerinnen und Rechtspfleger

### Schmitt

Justizamtmann

Hadamar Zimmer 103

App. 521

Strafsachen betreffend alle Strafverfahren der Zweigstelle Hadamar

#### Vertreter:

Rudersdorf

Amtsärztin

## Serviceeinheit Sachgebiet Owi-Verfahren Zweigstelle Hadamar

### Kimpel

Justizhauptsekretärin

Hadamar Zimmer 11

App. 512

1. alle OWi-Verfahren **außerhalb** des Bereichs des Fahrpersonalrechts mit den Endziffern 1 und 2
2. alle OWi-Verfahren aus dem Bereich des Fahrpersonalrechts mit den Endziffern 1 und 2
3. Erzwingungshafthsachen mit den Endziffern 1 und 2

### Klostermann

Justizobersekretärin

Hadamar Zimmer 109

App. 528

1. alle OWi-Verfahren **außerhalb** des Bereichs des Fahrpersonalrechts mit den Endziffern 4 und 5
2. alle OWi-Verfahren aus dem Bereich des Fahrpersonalrechts mit der Endziffer 4
3. Erzwingungshafthsachen mit den Endziffern 4

## **Enkirch**

**Justizfachangestellte**

**Hadamar Zimmer 109 App. 529**

1. alle OWi-Verfahren aus dem Bereich des Fahrpersonalrechts mit der Endziffer 9
2. alle OWi-Verfahren **außerhalb** des Bereichs des Fahrpersonalrechts mit den Endziffern 8 und 9

## **Bergmann**

**Justizangestellte**

**Hadamar Zimmer 109**

**App. 533**

1. alle OWi-Verfahren **außerhalb** des Bereichs des Fahrpersonalrechts mit den Endziffern 6 und 7
2. alle OWi-Verfahren aus dem Bereich des Fahrpersonalrechts mit den Endziffern 6 und 7
3. Erzwingungshafthsachen mit der Endziffer 6 und 7

## **Magerl**

**Justizangestellte**

**Hadamar Zimmer 109**

**App. 511**

1. alle OWi-Verfahren **außerhalb** des Bereichs des Fahrpersonalrechts mit den Endziffern 3 und 0
2. alle OWi-Verfahren aus dem Bereich des Fahrpersonalrechts mit den Endziffern 0
3. Erzwingungshafthsachen mit der Endziffer 0, 3, 8 und 9

## **Arand**

**Justizangestellte**

**Hadamar Zimmer 108**

**App. 540**

1. alle OWi-Verfahren aus dem Bereich des Fahrpersonalrechts mit den Endziffern 3, 5 und 8
2. Erzwingungshafthsachen mit der Endziffer 5
3. ergänzende Serviceeinheit für die Strafvollstreckungskammer des Landgerichts Limburg

### **Vertreter:**

bzgl. 3.

Brühl, Justizangestellte (LG Limburg)

Vertretung in Owi-Sachen:

Die Vertretung erfolgt durch die jeweilige zuständige Sachbearbeiterin der vorherigen Ziffer des Aktenzeichens.

Das Erstellen der Statistik erfolgt durch alle Sachbearbeiterinnen der OWi-Abteilung, vertretungsweise durch die Justizfachangestellte Hartmann (SE Betreuung).

# **Registersachen**

- Abteilung 7 -

## Rechtspflegerinnen

### Bogner

**Amtsärztin**

**Zimmer D 222**

**App. 351**

1. Handelsregistersachen HRA, HRB sowie GsR und Nachtragsliquidationen mit den Endziffern 3, 4, 5, 8 und 9
2. Vereinsregistersachen Endziffern 7, 8 und 9
3. Genossenschafts- und Güterrechtsregistersachen
4. Anwendungsbetreuung und Textverwaltung für die Fachanwendung RegisStar

#### Vertreter:

zu 1. und 3.: Stillger, Justizamtfrau

zu 2.: Herz, Justizamtfrau

zu 4.: sämtliche Vorortbetreuer/innen

### Herz

**Justizamtfrau**

**Zimmer D 017**

**App. 348**

1. Handelsregistersachen HRA, HRB sowie GsR und Nachtragsliquidationen mit den Endziffern 0 und 1
2. Vereinsregistersachen Endziffern 1, 2 und 3

#### Vertreter:

zu 1.: Stillger, Justizamtfrau

zu 2.: Bogner, Amtsärztin

### Stillger

**Justizamtfrau**

**Zimmer D 215**

**App. 211**

1. Handelsregistersachen HRA, HRB sowie GsR und Nachtragsliquidationen mit den Endziffern 2, 6 und 7
2. Vereinsregistersachen Endziffern 4, 5, 6 und 0

#### Vertreter:

zu Ziffer 1.: Herz, Justizamtfrau

zu Ziffer 2.: Bogner, Amtsärztin

## Serviceeinheiten

### Mai

**Justizsekretärin**

**Zimmer D.114**

**App. 330**

1. Handelsregistersachen HRA mit den Endziffern 2, 4, 6, 8
2. Handelsregistersachen HRB mit den Endziffern 2, 4, 6, 8
3. Handelsregistersachen GsR mit den Endziffern 2, 4, 6, 8
4. Vereinsregistersachen mit den Endziffern 5, 6, 7, 8

### Vertreter:

Seip, Justizhauptsekretärin

### Seip

**Justizhauptsekretärin**

**Zimmer D.114**

**App. 329**

1. Handelsregistersachen HRA mit Endziffern 0, 1, 3, 5, 7, 9
2. Handelsregistersachen HRB mit Endziffern 0, 1, 3, 5, 7, 9
3. Handelsregistersachen GsR mit den Endziffern 0, 1, 3, 5, 7, 9
4. Vereinsregistersachen mit den Endziffern 1, 2, 3, 4, 9, 0
5. Genossenschafts- und Güterrechtsregistersachen

### Vertreter:

Mai, Justizsekretärin

# **M o b i l i a r z w a n g s v o l l s t r e c k u n g**

- Abteilung 8 -

## Rechtspflegerinnen und Rechtspfleger

### Thielmann

Justizoberinspektor

Zimmer B 110

App. 220

Zwangsvollstreckungssachen (M) den Endziffern 1 und 2

#### Vertreter:

Endziffer 1

Scheu, Justizoberinspektorin

Endziffer 2

Stillger, Justizamtfrau

### Scheu

Justizoberinspektorin

Zimmer B.105

App. 215

Zwangsvollstreckungssachen (M) der Endziffern 3, 4, 5, 8, 9 und 0

#### Vertreter:

Endziffer 3, 4, 5 und 8:

Thielmann, Justizoberinspektor

Endziffer 9 und 0:

Stillger, Justizamtfrau

### Stillger

Justizamtfrau

Zimmer D 215

App. 211

Zwangsvollstreckungssachen (M) der Endziffern 6 und 7

#### Vertreter:

Thielmann, Justizoberinspektor



# **Konkurs- und Insolvenzsachen**

- Abteilung 9 -

## Rechtspflegerinnen

### Herz

Justizamtfrau

Zimmer D 017

App. 348

Insolvenzverfahren (IN + IK) mit den Endziffern 1 und 2

#### Vertreter:

Stillger, Justizamtfrau

### Stillger

Justizamtfrau

Zimmer B 106

App. 414

Insolvenzverfahren (IN + IK) mit der Endziffer 6

#### Vertreter:

Herz, Justizamtfrau

### Ranglack

Justizamtfrau

Zimmer D 219

App. 346

1. Insolvenzverfahren (IN + IK) mit den Endziffern 7, 8 und 9 sowie von der Endziffer 0 die Vorziffern 30, 40, 50, 60 und 70
2. alle Konkursverfahren mit dem Aktenzeichen N

#### Vertreter:

Weber, Justizoberinspektorin

### Weber

Justizoberinspektorin

Zimmer B 15

App. 305

Insolvenzverfahren (IN + IK) mit den Endziffern 3, 4 und 5 sowie von der Endziffer 0 die Vorziffern 00, 10, 20 sowie 80 und 90

#### Vertreter:

Ranglack, Justizamtfrau

## Serviceeinheiten

### Uysal

**Justizangestellte**

**Zimmer D 115**

**App. 331**

- Konkurs- und Insolvenzsachen  
mit den Endziffern 0, 2, 4, 8, 9 sowie 06, 26, 46, 66, 86
- Anfragen ohne Aktenzeichen: Buchstaben A bis M
- Anwendungsbetreuerin Fachanwendung Winsolvenz

#### Vertreter:

Wolf, Justizfachangestellte

### Wolf

**Justizfachangestellte**

**Zimmer D 115**

**App. 332**

- Konkurs- und Insolvenzsachen  
mit den Endziffern 1, 3, 5, 7 sowie 16, 36, 56, 76, 96
- Anfragen ohne Aktenzeichen: Buchstaben L bis Z

#### Vertreter:

Uysal, Justizangestellte

**Zwangsverwaltung  
und  
Immobilienvollstreckung**

- Abteilung 10 -

## Rechtspfleger

### Strieder

Oberamtsrat

Zimmer D 221

App. 349

Zwangsversteigerungs- und Zwangsverwaltungssachen  
mit den Endziffern 2, 4 und 9

#### Vertreter:

Scholl, Justizamtfrau

### Scholl

Justizamtfrau

Zimmer B 109

App. 218

Zwangsversteigerungs- und Zwangsverwaltungssachen  
mit den Endziffern 5, 6, 7 und 8

#### Vertreter:

Strieder, Oberamtsrat

### Weber

Justizoberinspektorin

Zimmer B 15

App. 305

Zwangsversteigerungs- und Zwangsverwaltungssachen  
mit den Endziffern 0, 1 und 3

#### Vertreter:

Scholl, Justizamtfrau

**Serviceeinheiten**

**Kitler**

**Justizfachangestellte**

**Zimmer D 5**

**App. 312**

Zwangsversteigerungs- und Zwangsverwaltungssachen  
mit den Endziffern 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 und 9

**Vertreter:**

Ochs, Justizangestellte

**Ochs**

**Justizangestellte**

**Zimmer B 112**

**App. 207**

Zwangsversteigerungs- und Zwangsverwaltungssachen  
mit der Endziffer 0

**Vertreter:**

Kitler, Justizfachangestellte

**Betreuungs-  
und  
Unterbringungssachen**

## Rechtspflegerinnen und Rechtspfleger

### Rudersdorf

Amtsrätin

Hadamar Zimmer 104

App. 513

- Betreuungs-, Vormundschafts-, Pflegschafts-, Beistandschafts-, Freiheitsentziehungs- und Unterbringungssachen mit den Endziffern 8 und 9

#### Vertreter:

Endziffer 8: Busch, Justizamtfrau

Endziffer 9: Scheck, Justizamtfrau

### Schmitt

Justizamtman

Hadamar Zimmer 103

App. 521

- Betreuungs-, Vormundschafts-, Pflegschafts-, Beistandschafts-, Freiheitsentziehungs- und Unterbringungssachen mit den Endziffern 5, 6 und 7
- Komplette Vergütungsfestsetzung gemäß § 8 III VBVG

#### Vertreter:

Endziffer 5: Busch, Justizamtfrau

Endziffer 6: Scheck, Justizamtfrau

Endziffer 7 sowie Festsetzung: Rudersdorf, Amtsrätin

### Busch

Justizamtfrau

Hadamar Zimmer 106

App. 524

- Betreuungs-, Vormundschafts-, Pflegschafts-, Beistandschafts-, Freiheitsentziehungs- und Unterbringungssachen mit den Endziffern 1 und 2 sowie 84 und 94

#### Vertreter:

Endziffer 1: Schmitt, Justizamtman

Endziffer 2: Rudersdorf, Amtsrätin

Endziffern 84, 94: Scheck, Justizamtfrau

## Scheck

Justizamtfrau

Hadamar Zimmer 105 App. 527

- Betreuungs-, Vormundschafts-, Pflegschafts-, Beistandschafts-, Freiheitsentziehungs- und Unterbringungssachen mit den Endziffern 0 und 3 sowie 04, 14, 24, 34, 44, 54, 64 und 74

### Vertreter:

Endziffer 0 und 04, 14, 24, 34, 44: Schmitt, Justizamtmann

Endziffer 3 Rudersdorf, Amtsrätin

Endziffern 54, 64 und 74 Busch, Justizamtfrau

## Serviceeinheiten

### Fachinger

Justizfachangestellte

Hadamar Zimmer 113 App. 536

1. alle Betreuungssachen gem. § 1896 ff. BGB sowie die diesbezüglichen Anweisungen der Sachverständigenkosten und Betreuervergütung **sowie** Unterbringungssachen und freiheitsentziehende Maßnahmen einschl. Anweisungen mit den Endziffern **3, 5 und 08, 18, 28, 38, 48, 58, 68 und 78**

### Vertreter:

bzgl. Nr. 1: Endziffern 3 und 08: Palmieri, Justizfachangestellte

bzgl. Nr. 1: Endziffer 5: Melzbach, Justizhauptsekretärin

bzgl. Nr. 1: Endziffern 18, 28, 38, 48, 58, 68 und 78: Hartmann, Justizfachangestellte

## **Palmieri**

**Justizfachangestellte**

**Hadamar Zimmer 113**

**App. 532**

1. alle Betreuungssachen gem. § 1896 ff. BGB sowie die diesbezüglichen Anweisungen der Sachverständigenkosten und Betreuervergütung **sowie** Unterbringungssachen und freiheitsentziehende Maßnahmen einschl. Anweisungen mit den Endziffern **1, 4, und 07, 17, 27, 37, 47, 57, 67 und 77**

### Vertreter:

bzgl. Nr. 1: Endziffern 1 und 07:

Fachinger, Justizfachangestellte

bzgl. Nr. 1: Endziffer 4:

Melzbach, Justizhauptsekretärin

bzgl. Nr. 1: Endziffern 17, 27, 37, 47, 57, 67 und 77:

Hartmann, Justizfachangestellte

## **Melzbach**

**Justizhauptsekretärin**

**Hadamar Zimmer 112**

**App. 530**

1. alle Betreuungssachen gem. § 1896 ff. BGB sowie die diesbezüglichen Anweisungen der Sachverständigenkosten und Betreuervergütung **sowie** Unterbringungssachen und freiheitsentziehende Maßnahmen einschl. Anweisungen mit den Endziffern **2 und 9 sowie 70, 80, 90, 87, 97**

### Vertreter:

bzgl. Nr. 1: Endziffer 2:

Palmieri, Justizfachangestellte

bzgl. Nr. 1: Endziffer 9:

Fachinger, Justizfachangestellte

bzgl. Nr. 1: Endziffern 70, 80, 90, 87 und 97

Hartmann, Justizfachangestellte

1. alle Betreuungssachen gem. § 1896 ff. BGB sowie die diesbezüglichen Anweisungen der Sachverständigenkosten und Betreuervergütung **sowie** Unterbringungssachen und freiheitsentziehende Maßnahmen einschl. Anweisungen mit den Endziffern **6 sowie 00, 10, 20, 30, 40, 50, 60 und 88 und 98.**

Vertreter:

bzgl. Nr. 1: Endziffern 00, 10, 20, 30, 40, 50, 60:	Fachinger, Justizfachangestellte
bzgl. Nr. 1: Endziffern 76, 86, 96, 88, 98	Melzbach, Justizhauptsekretärin
bzgl. Nr. 1: Endziffern 06, 16, 26, 36, 46, 56, 66:	Palmieri, Justizfachangestellte

**Besondere allgemeine Regelung:**

Ferner wird angeordnet, dass alle Rechtspflegerinnen und Rechtspfleger sich in dringenden Fällen zunächst innerhalb eines Sachgebietes nach Dienstalster - beginnend mit der/dem Dienstjüngsten- und ansonsten auch sachgebietsübergreifend - beginnend mit der/dem Dienstjüngsten - gegenseitig vertreten.

Dies gilt insbesondere für die Bereiche der Rechtsantragsstelle und die Aufnahme von Anträgen auf Erlass einer einstweiligen Verfügung etc., aber auch für alle anderen Sachgebiete.

Ansonsten erfolgt die Regelung der Zuständigkeit nach Weisung der Geschäftsleitung.

# **S y s t e m b e t r e u u n g**

- Einrichtung, Planung und Betreuung der EDV -

Bearbeiter/innen	Telefon	Zimmer	Sachgebiete/ Zuständigkeiten	Vertretung		
<b>Amtsgericht Limburg und Zweigstelle Hadamar:</b>	312	D 005	- Installation und Problembehandlung bzgl. Hardware	Die Vorortbetreuer (VOB) vertreten sich zunächst je Lokation gegenseitig.  Sind an einer Lokation alle VOB abwesend, oder keiner bestellt, so findet die Vertretung dann durch die VOB der anderen Lokation statt.		
			- Netzwerkdrucker, Autostore, Faxgeräte			
			- EDV-Unterstützung in Sitzungen; Videokonferenzen			
			- Signaturkarten			
			- SAP-Druckereinrichtung			
			- Vergabe & Rücksetzung Passwörter (PC, Civex, Vollstreckungsportal, etc.)			
			- Telefonie samt Hardware (Probleme, Änderungen)			
			- Spracherkennung			
			- Telearbeitsplätze und Bootstick- Unterstützung			
			- EGVP/e-Nachricht			
			- Systemprobleme Jukos			
			347		B 202	- System- und Anwendungsbetreuung i. Ü.
						- Sonderaufgaben- und projekte
			111		A 004	- Eureka TEXT – Textbetreuung, Systembetreuung Eureka Zivil sowie alle sonstigen Eureka-Anwendugen
						- sonstige zu installierende Software
						- Durchführung EUREKA-Updates
						- Anwenderbetreuung Jukos (Bedienungsanleitung, Unterstützung, Hilfestellung Ausführung)
- Pflege der Funktionspostfächer						
- Neuanlage von Nutzern vor deren Dienstbeginn						
		- Outlook inkl. Pflege Behördenadressbuch und öffentliche Ordner				
<u>Anmerkungen:</u>						
- Anwendungsbetreuung in den Fachanwendungen wie z. B. SolumSTAR, RegisStar, Winsolvenz etc. wird jeweils abteilungsintern geregelt; vgl. nächste Seite bzw. in den jeweiligen Abteilungsgeschäftsverteilungen, sofern keine Regelung vorhanden ist, sind die VOB Limburg zuständig.						

### **Mitglieder des Personalrates (seit Mai 2024)**

<b>Gehrke</b>	<b>Vorsitzender</b>	Zimmer D 217	App. 306
<b>Scheck</b>	stv. Vorsitzende	Zimmer 105 (HDM)	App. 527
<b>Scheurer</b>	Schriftführerin	Zimmer A 4	App. 111
<b>Urban</b>	Mitglied	Zimmer B 204	App. 222
<b>Weber</b>	Mitglied	Zimmer B 15	App. 305

### **Gleichstellungs- und Frauenbeauftragte für den nichtrichterlichen Bereich**

<b>Wollmann</b>	Justizamtfrau	Zimmer B 15	App. 208
<u>Vertretung:</u>			
Burch	Justizangestellte	Zimmer A 4	App. 193

### **Schwerbehindertenvertretung**

N. N.

Vertretung:

Kämpf	EJHWM	LG Limburg	App. 131
-------	-------	------------	----------

### **Jugendvertretung**

<b>Adam</b>	Justizfachangestellte	Zimmer A 3	App. 225
-------------	-----------------------	------------	----------

### **Beschwerdestelle für die Beschäftigten nach § 13 AGG**

<b>Rudersdorf</b>	Amtsärztin	Zimmer 104 (HDM)	App. 513
<b>Gehrke</b>	Amtsinspektor	Zimmer D 217	App. 306

### **Datenschutzbeauftragte**

<b>Schmitt</b>	Richterin am Amtsgericht	Zimmer B 209	App. 342
----------------	--------------------------	--------------	----------

Vertreter

<b>Thielmann</b>	Justizoberinspektor	Zimmer B 110	App. 220
------------------	---------------------	--------------	----------

### **Sicherheitsbeauftragte für IT-Angelegenheiten**

<b>Lindner</b>	Amtsrat	Zimmer D 116	App. 343
----------------	---------	--------------	----------

Vertreter

<b>Scheinert</b>	Justizfachangestellter	Zimmer B 202	App. 347
------------------	------------------------	--------------	----------

### **Systemrevisor gem. § 53 GO**

<b>Gehrke</b>	Amtsinspektor	Zimmer D 217	App. 306
---------------	---------------	--------------	----------

### **Brandschutzbeauftragter und Behördenselbstschutzleiter**

<b>Lindner</b>	Amtsrat	Zimmer D 116	App. 343
----------------	---------	--------------	----------

### **Sicherheitsbeauftragter**

<b>Lindner</b>	Amtsrat	Zimmer D 116	App. 343
----------------	---------	--------------	----------

### **Energiebeauftragte:**

<b>Kuhlmann</b>	Justizamtfrau	Zimmer B 106	App. 414
-----------------	---------------	--------------	----------

Vertreter: Herr Lindner		Zimmer D 116	App. 343
-------------------------	--	--------------	----------

### **Korruptionsbeauftragter:**

<b>Jäger</b>	Richter am Amtsgericht	Hadamar Zimmer 115	App. 538
--------------	------------------------	--------------------	----------

#### Vertretung:

<b>Scheck</b>	Justizamtfrau	Hadamar Zimmer 108	App. 527
---------------	---------------	--------------------	----------

### **Wachtmeisterdienst und Sicherheitsangelegenheiten**

Leiter der gemeinsamen Wachtmeisterei

<b>Kurzhals</b>	<b>EJHWM</b>	Zimmer A 6	App. 104
-----------------	--------------	------------	----------

#### Vertretung:

<b>Steger</b>	Obersekretär im JWMD	Zimmer A 6	App. 138
---------------	----------------------	------------	----------

### **Amtsgerichtliche Angehörige des Wachtmeisterdienstes**

<b>Figura</b>	Justizhelfer	Zimmer B 102	App. 210
---------------	--------------	--------------	----------

<b>Jakob</b>	Justizhelfer	Zimmer C 007	App. 323
--------------	--------------	--------------	----------

<b>Schumann</b>	1. Justizhauptwachtmeisterin	Zimmer C 007	App. 321
-----------------	------------------------------	--------------	----------

<b>Müller, Klaus-Dieter</b>	1. Justizhauptwachtmeister	Zimmer C 007	App. 319
-----------------------------	----------------------------	--------------	----------

<b>Steiner</b>	1. Justizhauptwachtmeister	Zimmer C 007	App. 322
----------------	----------------------------	--------------	----------

<b>Schmidt</b>	1. Justizhauptwachtmeister	Hadamar Zimmer 5	App. 505
----------------	----------------------------	------------------	----------

Limburg, 28.02.2025

Meier  
Direktor des Amtsgerichts

Lindner  
Geschäftsleiter