

Geschäftsverteilungsplan
der Beamten des gehobenen Dienstes
und der Rechtspfleger

bei dem

Amtsgericht Büdingen

für das Jahr 2021

Vorbemerkungen zum Geschäftsverteilungsplan:

Sonderregelungen Grundbuchamt

Grundbuchanträge und –ersuchen, die sich auf mehrere Grundstücke des Grundbuchamts Büdingen beziehen, sind gemäß § 5 der Allgemeinen Verfügung über geschäftliche Behandlung der Grundbuchsachen (GeschBeh) von dem Rechtspfleger zu bearbeiten, der für das im Antrag oder Ersuchen zuerst genannte Grundbuchblatt zuständig ist.

Die Eingänge in Flurbereinigungsverfahren werden, abweichend von der Geschäftsverteilung, wie folgt zugeordnet:

Riedl	1 und 2
Hadrbolec	3
Rühl	4
Schouler	5 und 6
Gottwals	7
Behlich	8
Hummel	9 und 0

Unabhängig von der Ordnungsnummer ist für das Gemeindeblatt der jeweilige Rechtspfleger der Gemarkung zuständig.

Vertretungsregelung:

Im Fall der Verhinderung des Zweitvertreters obliegt die Vertretung dem dienstjüngsten, bei gleichem Dienstalder dem lebensjüngsten Rechtspfleger. Im Übrigen bleibt die Zuteilung nicht genannter Geschäfte und eine im Laufe des Jahres notwendig werdende Abweichung von diesem Plan der Entscheidung der Behördenleitung des Amtsgerichts bzw. der Geschäftsleitung vorbehalten.

Weiterhin gelten folgende Regelungen zur qualifizierten Vertretung bzw. zur qualifizierten Besetzung:

a. **Qualifizierte Vertretung:**

Während der gewöhnlichen Geschäftszeiten (montags bis freitags von 09.00 bis 12.00 Uhr) ist eine Anwesenheit des zuständigen Rechtspflegers oder dessen Vertreters zu gewährleisten.

b. **Qualifizierte Besetzung:**

Außerhalb der gewöhnlichen Geschäftszeiten (montags bis donnerstags von 13.30 bis 15.30 Uhr) ist eine qualifizierte Besetzung zu gewährleisten und im Wochendienstplan der Rechtspfleger zu dokumentieren.

Im Falle einer Abwesenheit (z.B.: Urlaub, Krankheit, dienstliche Verhinderung, Tele- oder Heimarbeit) ist das Telefon auf den jeweiligen Vertreter/Zweitvertreter umzustellen.

Telearbeiter und Teilnehmer an der Vertrauensarbeitszeit können das Telefon auch auf den häuslichen Arbeitsplatz umstellen.

Für die Teilnehmer an der Arbeitszeitflexibilisierung gelten die in der individuellen Dienstvereinbarung getroffenen Festlegungen.

Die An- und Abwesenheiten aller Rechtspfleger sind in dem auf der Gerichtsablage hinterlegten Wochendienstplan rechtzeitig vor Beginn der Arbeitswoche einzutragen.

Die jeweils zuständigen Rechtspfleger werden ermächtigt zu prüfen und zu entscheiden, ob eine Forderung zur Insolvenztabelle angemeldet werden soll oder ob diese Anmeldung aus wirtschaftlichen Gesichtspunkten unterbleiben soll.

Verwaltung

Oberamtsrat Nickolai (Geschäftsleiter)

1. Die Leitung und Überwachung des Geschäftsbetriebs mit sachlicher und personeller Weisungsbefugnis einschließlich aller Aufgaben nach § 4 GO.
2. Die Aufstellung und Umsetzung der Geschäftsverteilungspläne für den nichttrichterlichen Dienst.
3. Personal- und Dienstangelegenheiten des einfachen, mittleren und gehobenen Dienstes sowie der Tarifbeschäftigten.
4. Durchführung von Jahresgesprächen gemäß interner Verteilung.
5. Die Geschäfte des Kassenaufsichtsbeamten.
6. Die Bewirtschaftung der Haushaltsmittel für alle Sachgebiete sowie die Ausübung der Anordnungsbefugnis in Verwaltungsangelegenheiten.
7. Die Bearbeitung allgemeiner Verwaltungssachen soweit diese nicht einem anderen Sachbearbeiter zugewiesen wurden.
8. Fortbildungsbeauftragter des Amtsgerichts Büdingen.
9. Sicherheitsbeauftragter des Amtsgerichts Büdingen
10. Betreuung der SAP-Module FM und HR
11. Örtlicher Sitzungsvertreter der Staatsanwaltschaft Gießen.

Vertretung:

Amtsärztin **Gottwals** zu Ziffer 1 bis 9 an den Anwesenheitstagen

Justizamtfrau **Behlich** zu Ziffer 1 bis 9 an den Abwesenheitstagen der AR Gottwals

Zweitvertretung:

entfällt

Justizamtfrau Behlich

1. Beauftragte für das Gesundheitsmanagement.
2. Durchführung von Jahresgesprächen gemäß interner Verteilung.
3. Durchführung der Innenrevision (Geschäftsprüfung) in allen Abteilungen
4. Organisation und Durchführung der praktischen Ausbildungen für den allgemeinen Justizdienst
5. Angelegenheiten der Jahrespraktikanten und der Schülerpraktikanten
6. Angelegenheiten der Schiedsfrauen und Schiedsmänner nebst der Prüfung der Geschäftsführung für die Gemeinden Gedern, Kefenrod und Ortenberg.
7. Angelegenheiten der Ortsgerichte nebst der Prüfung der Geschäftsführung der Ortsgerichte für die Gemeinde Gedern, Kefenrod und Ortenberg.
8. Mitarbeit bei der Einführung des elektronischen Rechtsverkehrs.

Vertretung:

Oberamtsrat **Nickolai**

Zweitvertretung:

Amtsärztin **Gottwals**

Amtsärztin Gottwals

1. Gerichtsvollzieherwesen nebst Erstellung der Geschäftsverteilungspläne.
2. Durchführung von Jahresgesprächen gemäß interner Verteilung.
3. Organisation und Durchführung der praktischen Ausbildungen für den Gerichtsvollzieherdienst
4. Die Verwaltung des Notararchivs, soweit nicht die Rechtspfleger des Nachlassgerichts zuständig sind.
5. Beauftragte für den Arbeitsschutz.
6. Angelegenheiten der Schiedsfrauen und Schiedsmänner nebst der Prüfung der Geschäftsführung für sämtliche Gemeinden im Amtsgerichtsbezirk mit Ausnahme der Gemeinden Gedern, Kefenrod und Ortenberg sowie Schiedsmannswesen im Allgemeinen.
1. Angelegenheiten der Ortsgerichte nebst der Prüfung der Geschäftsführung der Ortsgerichte für sämtliche Gemeinden im Amtsgerichtsbezirk mit Ausnahme der Gemeinden Gedern, Kefenrod und Ortenberg sowie Ortsgerichtswesen im Allgemeinen.
7. Die Organisation und Durchführung der Schulung der Mitglieder sämtlicher Ortsgerichte im Amtsgerichtsbezirk.
8. Mitarbeit bei der Einführung des elektronischen Rechtsverkehrs.
9. Mithilfe bei der Durchführung der Innenrevision (Geschäftsprüfung)

Vertretung:

Oberamtsrat **Nickolai**

Zweitvertretung:

Justizamtfrau **Behlich**

Fachbereich

Rechtspflegerin Behlich									
Grundbuchsachen	Gemarkungen: <table border="1" style="width: 100%; margin-top: 5px;"> <tr> <td style="width: 50%;">Büches</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2">Büdingen (Grundbuchblatt mit den Endnummern 0 bis 4)</td> </tr> <tr> <td>Burkhards</td> <td>Eckartshausen</td> </tr> <tr> <td>Ranstadt</td> <td>Wenings</td> </tr> </table>	Büches		Büdingen (Grundbuchblatt mit den Endnummern 0 bis 4)		Burkhards	Eckartshausen	Ranstadt	Wenings
Büches									
Büdingen (Grundbuchblatt mit den Endnummern 0 bis 4)									
Burkhards	Eckartshausen								
Ranstadt	Wenings								
Grundbuchsachen Amtsgericht Friedberg	Weckesheim								
Betreuungsverfahren nebst den betreuungsrechtlichen Zuweisungen	Endziffer: 1								
Teamleitung der Betreuungsabteilung									
Vertretung:									
Rechtspfleger Hummel									
Zweitvertretung:									
Rechtspflegerin Gottwals in Grundbuchsachen Rechtspflegerin Gleim in Betreuungssachen									

Rechtspflegerin Dörfler	
Betreuungsverfahren nebst den betreuungsrechtlichen Zuweisungen	Endziffern: 2, 7 und 9
Nachlass- und Todeserklärungsverfahren nebst AR-Sachen	Buchstaben: A; B, C, D, E, F und G
Urkundssachen (UR I)	Buchstaben: A; B, C, D, E, F und G
Teamleitung Nachlassabteilung	
Vertretung:	
Rechtspflegerin Gleim in Betreuungssachen Rechtspflegerin Schouler in Nachlass- und Urkundssachen	
Zweitvertretung:	
Rechtspflegerin Hadrbolec in Betreuungssachen mit der Endziffer 2 Rechtspflegerin Rühl in Betreuungssachen mit den Endziffern 7 und 9 Rechtspflegerin Hillenbrand in Nachlass- und Urkundssachen	

Rechtspflegerin Faigle	
Familiensachen	Endziffern: 1 bis 6
Zivilsachen	Endziffern: 1 und 2
Zwangsvollstreckungssachen	Endziffern: 7 bis 0
Zwangsversteigerungsverfahren	Endziffern: 5 bis 8
Zwangsverwaltungsverfahren	Endziffern: 5 bis 8 Sofern für das Grundstück ein Zwangsversteigerungsverfahren anhängig ist oder wird, richtet sich die Zuständigkeit, unabhängig von der Endziffer, nach dem Versteigerungsverfahren.
Teamleitung Zwangsvollstreckungsabteilung	
Vertretung:	
Rechtspflegerin Hillenbrand	
Zweitvertretung:	
Rechtspflegerin Gleim in Familien- und Zivilsachen Rechtspflegerin Hadrbolec in Zwangsvollstreckungssachen Rechtspflegerin Gottwals in Zwangsversteigerungs- und Zwangsverwaltungssachen	

Rechtspflegerin Gleim	
Betreuungsverfahren nebst den betreuungsrechtlichen Zuweisungen	Endziffern: 3 und 4
Familiensachen	Endziffern: 7 bis 0
Zivilsachen	Endziffern: 3 bis 0
Aufgebotsverfahren	sämtliche Verfahren
Mahnsachen	sämtliche Verfahren
Abwicklung Konkursverfahren	sämtliche Verfahren
Güterrechtssachen	sämtliche Verfahren
Landwirtschaftssachen	sämtliche Verfahren
Teamleitung Familienabteilung	
Örtliche Sitzungsvertreterin der Staatsanwaltschaft Gießen.	
Vertretung:	
Rechtspfleger Hummel in Betreuungssachen Rechtspflegerin Dörfler in den restlichen Verfahren (ohne Sitzungsvertretung)	
Zweitvertretung:	
Rechtspflegerin Behlich in Betreuungssachen Rechtspflegerin Faigle in den restlichen Verfahren	

Rechtspflegerin Gottwals											
Grundbuchsachen	Gemarkungen: <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <tr> <td>Betzenrod</td> <td>Bindsachsen</td> </tr> <tr> <td>Bleichenbach</td> <td>Breungeshain</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Büdingen (Grundbuchblatt mit den Endnummern 5 bis 9)</td> </tr> <tr> <td>Busenborn</td> <td>Eckartsborn</td> </tr> <tr> <td>Ortenberg</td> <td>Rabertshausen II</td> </tr> </table>	Betzenrod	Bindsachsen	Bleichenbach	Breungeshain	Büdingen (Grundbuchblatt mit den Endnummern 5 bis 9)		Busenborn	Eckartsborn	Ortenberg	Rabertshausen II
Betzenrod	Bindsachsen										
Bleichenbach	Breungeshain										
Büdingen (Grundbuchblatt mit den Endnummern 5 bis 9)											
Busenborn	Eckartsborn										
Ortenberg	Rabertshausen II										
Grundbuchsachen Amtsgericht Friedberg	Nieder-Wöllstadt										
Zwangsversteigerungsverfahren	Endziffern: 9 und 0										
Zwangsverwaltungsverfahren	Endziffern: 9 und 0 Sofern für das Grundstück ein Zwangsversteigerungsverfahren anhängig ist oder wird, richtet sich die Zuständigkeit, unabhängig von der Endziffer, nach dem Versteigerungsverfahren.										
Teamleitung Grundbuchamt. Teamleitung Zwangsversteigerung- und Zwangsverwaltungsabteilung.											
Vertretung:											
Rechtspflegerin Riedl in Grundbuchsachen Rechtspflegerin Hillenbrand in Zwangsversteigerungs- und Zwangsverwaltungssachen											
Zweitvertretung:											
Rechtspflegerin Rühl in Grundbuchsachen Rechtspflegerin Faigle in Zwangsversteigerungs- und Zwangsverwaltungssachen											

Rechtspflegerin Hadrbolec

Grundbuchsachen	Gemarkungen: <table border="1" style="width: 100%; margin-top: 5px;"> <tr> <td>Bergheim</td> <td>Bingenheim</td> </tr> <tr> <td>Bisses</td> <td>Dauernheim</td> </tr> <tr> <td>Echzell</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Einartshausen</td> <td>Harb</td> </tr> <tr> <td>Ober-Mockstadt</td> <td>Steinberg</td> </tr> <tr> <td>Stockheim</td> <td>Wippenbach</td> </tr> </table>	Bergheim	Bingenheim	Bisses	Dauernheim	Echzell		Einartshausen	Harb	Ober-Mockstadt	Steinberg	Stockheim	Wippenbach
Bergheim	Bingenheim												
Bisses	Dauernheim												
Echzell													
Einartshausen	Harb												
Ober-Mockstadt	Steinberg												
Stockheim	Wippenbach												
Betreuungsverfahren nebst den betreuungsrechtlichen Zuweisungen	Endziffern: 5 und 6												
Beratungshilfesachen	Endziffern: 6 bis 0												
Rechtsantragsstelle	alle Sachgebiete gemäß Wochendienstplan												
Pachtkreditsachen	sämtliche Verfahren												
Vertretung:													
Rechtspflegerin Schouler in Grundbuchsachen Rechtspflegerin Rühl für die restlichen Verfahren													
Zweitvertretung:													
Rechtspflegerin Gottwals in Grundbuchsachen Rechtspflegerin Behlich in Betreuungssachen Rechtspflegerin Hillenbrand in den restlichen Verfahren													

Rechtspflegerin Hillenbrand	
Zwangsvollstreckungssachen	Endziffern: 1 bis 6
Zwangsversteigerungsverfahren	Endziffern: 1 bis 4
Zwangsverwaltungsverfahren	Endziffern: 1 bis 4 Sofern für das Grundstück ein Zwangsversteigerungsverfahren anhängig ist oder wird, richtet sich die Zuständigkeit, unabhängig von der Endziffer, nach dem Versteigerungsverfahren.
Nachlass- und Todeserklärungsverfahren nebst AR-Sachen	Buchstaben: H, I, J; K und L
Urkundssachen (UR I)	Buchstaben: H, I, J; K und L
Vertretung:	
Rechtspflegerin Faigle	
Zweitvertretung:	
Rechtspflegerin Hadrbolec in Zwangsvollstreckungssachen Rechtspflegerin Gottwals in Zwangsversteigerungs- und Zwangsverwaltungsverfahren Rechtspflegerin Schouler in Nachlass- und Urkundssachen	

Rechtspfleger Hummel																	
Grundbuchsachen	Gemarkungen																
	<table border="1"> <tr> <td>Bobenhausen I</td> <td>Borsdorf</td> </tr> <tr> <td>Diebach am Haag</td> <td>Dudenrod</td> </tr> <tr> <td>Effolderbach</td> <td>Götzen</td> </tr> <tr> <td>Hainchen</td> <td>Helfersdorf</td> </tr> <tr> <td>Hirzenhain</td> <td>Hitzkirchen</td> </tr> <tr> <td>Kefenrod</td> <td>Kohden</td> </tr> <tr> <td>Lorbach</td> <td>Schotten</td> </tr> <tr> <td>Unter-Schmitten</td> <td>Wolf</td> </tr> </table>	Bobenhausen I	Borsdorf	Diebach am Haag	Dudenrod	Effolderbach	Götzen	Hainchen	Helfersdorf	Hirzenhain	Hitzkirchen	Kefenrod	Kohden	Lorbach	Schotten	Unter-Schmitten	Wolf
	Bobenhausen I	Borsdorf															
	Diebach am Haag	Dudenrod															
	Effolderbach	Götzen															
	Hainchen	Helfersdorf															
	Hirzenhain	Hitzkirchen															
	Kefenrod	Kohden															
	Lorbach	Schotten															
Unter-Schmitten	Wolf																
Grundbuchsachen Amtsgericht Friedberg	Steinfurt																
Betreuungsverfahren nebst den betreuungsrechtlichen Zuwei- sungen	Endziffer: 8																
Urkundssachen (UR II)	sämtliche Verfahren																
Strafsachen	sämtliche Verfahren																
Vertretung:																	
Rechtspflegerin Behlich in Grundbuchsachen Rechtspflegerin Gleim in Betreuungs- und Strafsachen																	
Zweitvertretung:																	
Rechtspflegerin Rühl in Betreuungssachen Rechtspflegerin Dörfler in Strafsachen Rechtspflegerin Riedl in Grundbuchsachen																	

Rechtspflegerin Riedl																															
Grundbuchsachen	Gemarkungen: <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%;">Altenstadt</td> <td style="width: 50%;">Bad Salzhausen</td> </tr> <tr> <td>Bellmuth</td> <td>Burgbracht</td> </tr> <tr> <td>Calbach</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Eichelsachsen</td> <td>Eichelsdorf</td> </tr> <tr> <td>Fauerbach</td> <td>Gedern</td> </tr> <tr> <td>Gettenau</td> <td>Glashütten</td> </tr> <tr> <td>Glauberg</td> <td>Grund-Schwalheim</td> </tr> <tr> <td>Heegheim</td> <td>Höchst</td> </tr> <tr> <td>Kaulstoß</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Ober-Lais</td> <td>Ober-Schmitten</td> </tr> <tr> <td>Ober-Seemen</td> <td>Ober-Widdersheim</td> </tr> <tr> <td>Orleshausen</td> <td>Rudingshain</td> </tr> <tr> <td>Selters</td> <td>Stornfels</td> </tr> <tr> <td>Unter-Widderheim</td> <td>Wingershausen</td> </tr> <tr> <td>Wolferborn</td> <td></td> </tr> </table>	Altenstadt	Bad Salzhausen	Bellmuth	Burgbracht	Calbach		Eichelsachsen	Eichelsdorf	Fauerbach	Gedern	Gettenau	Glashütten	Glauberg	Grund-Schwalheim	Heegheim	Höchst	Kaulstoß		Ober-Lais	Ober-Schmitten	Ober-Seemen	Ober-Widdersheim	Orleshausen	Rudingshain	Selters	Stornfels	Unter-Widderheim	Wingershausen	Wolferborn	
Altenstadt	Bad Salzhausen																														
Bellmuth	Burgbracht																														
Calbach																															
Eichelsachsen	Eichelsdorf																														
Fauerbach	Gedern																														
Gettenau	Glashütten																														
Glauberg	Grund-Schwalheim																														
Heegheim	Höchst																														
Kaulstoß																															
Ober-Lais	Ober-Schmitten																														
Ober-Seemen	Ober-Widdersheim																														
Orleshausen	Rudingshain																														
Selters	Stornfels																														
Unter-Widderheim	Wingershausen																														
Wolferborn																															
Grundbuchsachen Amtsgericht Friedberg	Stammheim																														
Betreuung SAP- Modul CO in SAP																															
<p>Vertretung: Rechtspflegerin Gottwals in Grundbuchsachen für die Gemarkungen Altenstadt, Bad Salzhausen, Bellmuth, Burgbracht, Calbach, Eichelsachsen, Eichelsdorf, Fauerbach, Gedern, Gettenau, Glashütten, Glauberg und Rudingshain.</p> <p>Rechtspflegerin Rühl in Grundbuchsachen für die Gemarkungen Grund - Schwalheim, Heegheim, Höchst, Kaulstoß, Ober-Lais, Ober-Schmitten, Ober-Seemen, Ober-Widdersheim, Orleshausen, Stammheim, Selters, Stornfels, Unter- Widdersheim, Wingershausen, Wolferborn</p> <p>Amtsinspektorin Gras für SAP/CO</p>																															
<p>Zweitvertretung: Rechtspflegerin Schouler in Grundbuchsachen für die Gemarkungen Altenstadt, Bad Salzhausen, Bellmuth, Burgbracht, Calbach, Eichelsachsen, Eichelsdorf, Fauerbach, Gedern, Gettenau, Glashütten, Glauberg und Rudingshain.</p> <p>Rechtspflegerin Hadrbolec in Grundbuchsachen für die Gemarkungen Grund - Schwalheim, Heegheim, Höchst, Kaulstoß, Ober-Lais, Ober-Schmitten, Ober-Seemen, Ober-Widdersheim, Orleshausen, Stammheim, Selters, Stornfels, Unter- Widdersheim, Wingershausen, Wolferborn</p>																															

Rechtspflegerin Rühl																							
Betreuungsverfahren nebst den betreuungsrechtlichen Zuweisungen	Endziffer: 0																						
Grundbuchsachen	Gemarkungen																						
	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>Aulendiebach</td> <td>Düdelsheim</td> </tr> <tr> <td>Gelnhaar</td> <td>Lindheim</td> </tr> <tr> <td>Lißberg</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Merkenfritz</td> <td>Michelau</td> </tr> <tr> <td>Michelbach</td> <td>Michelnau</td> </tr> <tr> <td>Mittel-Seemen</td> <td>Nieder-Seemen</td> </tr> <tr> <td>Oberau</td> <td>Rainrod</td> </tr> <tr> <td>Rinderbügen</td> <td>Rohrbach</td> </tr> <tr> <td>Schwickartshausen</td> <td>Sichenhausen</td> </tr> <tr> <td>Ulfa</td> <td>Usenborn</td> </tr> <tr> <td>Wallernhausen</td> <td></td> </tr> </table>	Aulendiebach	Düdelsheim	Gelnhaar	Lindheim	Lißberg		Merkenfritz	Michelau	Michelbach	Michelnau	Mittel-Seemen	Nieder-Seemen	Oberau	Rainrod	Rinderbügen	Rohrbach	Schwickartshausen	Sichenhausen	Ulfa	Usenborn	Wallernhausen	
	Aulendiebach	Düdelsheim																					
	Gelnhaar	Lindheim																					
	Lißberg																						
	Merkenfritz	Michelau																					
	Michelbach	Michelnau																					
	Mittel-Seemen	Nieder-Seemen																					
	Oberau	Rainrod																					
	Rinderbügen	Rohrbach																					
	Schwickartshausen	Sichenhausen																					
	Ulfa	Usenborn																					
Wallernhausen																							
Grundbuchsachen Amtsgericht Friedberg	Nieder-Mockstadt																						
Beratungshilfesachen	Endziffern: 1 bis 5																						
Hinterlegungssachen	alle Verfahren																						
Rechtsantragsstelle	alle Sachgebiete gemäß Wochendienstplan																						
Vertretung:																							
Rechtspflegerin Riedl in Grundbuchsachen Rechtspflegerin Hadrbolec für die restlichen Verfahren																							
Zweitvertretung:																							
Rechtspfleger Hummel in Betreuungssachen Rechtspflegerin Schouler in Grundbuchsachen Rechtspflegerin Hillenbrand in den restlichen Verfahren																							

Rechtspflegerin Schouler									
Grundbuchsachen	Gemarkungen:								
	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>Eschenrod</td> <td>Geiß-Nidda</td> </tr> <tr> <td>Himbach</td> <td>Nidda</td> </tr> <tr> <td>Rodenbach</td> <td>Rommelhausen</td> </tr> <tr> <td>Vonhausen</td> <td></td> </tr> </table>	Eschenrod	Geiß-Nidda	Himbach	Nidda	Rodenbach	Rommelhausen	Vonhausen	
	Eschenrod	Geiß-Nidda							
	Himbach	Nidda							
	Rodenbach	Rommelhausen							
Vonhausen									
Grundbuchsachen Amtsgericht Friedberg	Ilbenstadt								
Nachlass- und Todeserklärungs- verfahren nebst AR-Sachen	Buchstaben: M, N, O, P, Q, R, S, T, U, V, W, X, Y und Z								
Urkundssachen (UR I)	Buchstaben: M, N, O, P, Q, R, S, T, U, V, W, X, Y und Z								
Verwaltung	Die Ausführung eingehender ausländischer Zustellungsanträge (§ 29 RPfIG).								
Verwaltung	Die Ausführung von Zustellungsanträgen im vertragslosen Rechtshilfeverkehr (§ 66 ZRHO).								
Vertretung:									
Rechtspflegerin Hadrbolec in Grundbuchsachen Rechtspflegerin Dörfler für die restlichen Verfahren									
Zweitvertretung:									
Rechtspflegerin Riedl in Grundbuchsachen Rechtspflegerin Hadrbolec für Auslandszustellungen Rechtspfleger Hillenbrand für die restlichen Verfahren									

Amtsgericht Büdingen, den 21.12.20

Knoche
Direktor des Amtsgerichts